



BEREDSKAPSPLAN I DOPINGSAKER



Innledning

Beredskapsplanen for Volleyballforbundet i dopingsaker skal være et verktøy og en plan som trer i kraft ved en dopingsak hos en utøver i volleyball/ sandvolleyball som er medlem av en klubb i NVBF.

Det er NVBF som eier og oppdaterer beredskapsplanen. Planen utarbeides og ferdigstilles av administrasjonen og GS legger frem planen for styret til orientering/godkjenning. Store prinsipielle endringer og oppdateringer på planen i etterkant skal styret gi sin tilslutning til.

Beredskapsplanen skal distribueres til alle landslagstrenerne, medisinsk støtteapparat og administrasjonen, og benyttes som verktøy og hjelpemiddel ved dopingsaker. Trenerne skal informere sine utøvere om beredskapsplanen, i tillegg til at landslagsutøverne skal gjennomføre e-læringsprogrammet Ren Utøver/Play Clean

Noen kritiske prinsipper

Konfidensialitet inntil påtalenemndene har påtalebegjært (anmeldt saken) – såfremt ikke utøver selv har sagt noe. Dersom saken er lekket ut må utøver kontaktes slik at handlinger er gjort med utøvers forståelse.

Varsling:

Antidoping Norge varsler følgende ved positiv prøve jf. krav i internasjonalt regelverk:

- Utøver
- SF (Nasjonalt særforbund -NVBF)
- IF (Internasjonalt forbund- FIVB)
- WADA (The World Anti-Doping Agency)

NB: Dersom det er en topputøver, varsles også NIF

Noen kritiske prinsipper

Media:

- Påtalenemnden i ADN sender ut en anonymisert kunngjøring til pressen ca. to uker etter at det er begjært påtale. Vanligvis gis disse opplysningene: Kjønn, alder, idrett, forbudt stoff og dopingklasse, måned dopingkontrollen ble gjennomført, i eller utenfor konkurranse og Påtalenemndens påstand. Dersom utøver er definert som topputøver kan navnet oppgis.
- Dersom det er en utøver på lavere nivå kan Påtalenemnden vurdere å gi ut ytterligere opplysninger på henvendelse fra media – men med tydelig henvisning til pressens «vær varsom»-plakat.
- Det er NIF som bekjentgjør dopingdommer.
- Dersom dette er en topputøver bør all kommunikasjon med media skje slik at alle involverte parter er - om ikke enige - så i hvert fall orientert om hvordan media håndteres.

Gangen i en dopingsak



ANTIDOPINGNORGE

1. Utøver orienteres



2. ADNO innhenter informasjon



3. Saken legges frem for påtalenemnden



4. Forenklet saksbehandling



5. Domsutvalget dømmer



6. Anke



7. Sanksjoner



<https://www.antidoping.no/kontroll/dopingsak>

Regelverk og informasjon

NIFs lov: (Tema Juss Nifs lov), se kap. 12

<http://www.idrettsforbundet.no>

World Anti-Doping Code:

<http://www.antidoping.no/internett/regler/world-anti-doping-code/>

Dopinglisten:

<https://www.antidoping.no/medisinsk/dopinglisten>

Straffeloven:

<https://www.antidoping.no/regler/straffeloven>

FIVB Medical Regulations:

<file:///C:/Users/US->

[EVL/APPDATA/LOCAL/PACKAGES/MICROSOFT.MICROSOFTEDGE_8WEKYB3D8BBWE/TempState/Downloads/FIVB Medical and Anti-Doping Regulations 2016 en 20160101%20\(1\).pdf](EVL/APPDATA/LOCAL/PACKAGES/MICROSOFT.MICROSOFTEDGE_8WEKYB3D8BBWE/TempState/Downloads/FIVB%20Medical%20and%20Anti-Doping%20Regulations%202016%20en%2020160101%20(1).pdf)

Antidoping Norge:

Utøverguiden

<https://s3.eu-west->

1.amazonaws.com/anitidoping/ADNO_utoverguide2017_WEB.pdf?mtime=20190524110742

Scenario 1 potensielt brudd

Scenario 1: Dopingsak - potensielt brudd på dopingbestemmelsene – utøver på lavere nivå				
Utløsende faktor: a) Antidoping Norge kontakter generalsekretær per telefon og/eller brev, eller b) Utøver tar selv kontakt om potensielt brudd				
Handling	Varsling	Kommunikasjon	Fakta	OBS!
Hva må vi gjøre?	Hvem må vi varsle?	Budskap/talsperson	Hva må vi dokumentere	Huskeliste
<input type="checkbox"/> Leder av prosess i NVBF Generalsekretæren i forbundet driver prosessen i forbundet og opp mot klubb. Er kontaktpunkt opp mot ADN. Ansvarlig for å involvere nøkkelpersoner i NVBF. Etablere beredskapsgruppen	<ul style="list-style-type: none"> • Internt i NVBF • ADN • NIF/OLT • Utøverens klubb • Utøveren og evt dennes foreldre/foresatte Se også: <ul style="list-style-type: none"> • Liste over kontaktpersoner under • Noen kritiske prinsipper 	President og generalsekretær i NVBF uttaler seg eksternt. Uttalelser skal koordineres i beredskapsgruppen som blir opprettet, og i samarbeid med medieansvarlig fra en av de involverte Ta avstand fra handling, men ivareta og støtte person Forholde seg til fakta i saken. NVBF har en tydelig holdning mot doping <ul style="list-style-type: none"> - Rent Særforbund - NVBFs antidoping policy - være pådrivere for forebyggende antidopingarbeid i klubbene - ønsker hyppige tester nasjonalt og internasjonalt 	<ul style="list-style-type: none"> • Fakta i saken 	Husk utøverens og dennes rettigheter Se ADNs utøverhåndbok Analyse av B-prøven dersom utøveren selv ønsker dette. Koble på NVBFs medisinske støtteapparat
<input type="checkbox"/> Skaff oversikt/fremskaff fakta Hva er fakta i saken? Hvem vet hva? Hvor er utøver?				
<input type="checkbox"/> Konfidensialitet Hvem vet, og hvem må vite? Hva med klubb? Hvordan holdes dialogen med ADN?				
<input type="checkbox"/> Utøver Hvem tar kontakt, og hvem holder dialogen? Frivillig suspensjon? Trengs støtte/hjelp av noe slag? Foreldre/Foresatte?				
<input type="checkbox"/> Klubb Når bør de informeres, og av hvem? Hva er viktig i denne dialogen? Hvilke tiltak kan iverksettes?				
<input type="checkbox"/> Media Er det grunn til å tro at media vet? Evt. hva? Hvordan ta styring/kontroll på eksternt kommunikasjon				

Scenario 2 Hvordan håndtere tips

Scenario 3: Hvordan håndtere tips fra noen på potensielt dopingbruk				
Utløsende faktor: a) Media b) Rykter i miljøet				
Handling	Varsling	Kommunikasjon	Fakta	OBS!
Hva må vi gjøre?	Hvem må vi varsle?	Budskap/talsperson	Hva må vi dokumentere	Huskeliste
<input type="checkbox"/> Leder av prosess i NVBF GS er ansvarlig for å involvere nøkkelpersoner i NVBF og informere ADN <input type="checkbox"/> Skaff oversikt/fremskaff fakta Hva er fakta i saken? Hvem vet hva? Hvor har media eller andre informasjonen fra? <input type="checkbox"/> Nøytralitet Vi forholder oss nøytrale til alle rykter inntil de er bekreftet av offisielle organ Hindre ryktespredning <input type="checkbox"/> Utøver/trenere/ledere Regi på hvem som sier hva til media Vi bruker ikke energi på dette før det foreligger fakta i saken	<ul style="list-style-type: none"> • Internt i NVBF • ADN 	President, generalsekretær og sportsjef fra NVBF uttaler seg eksternt. Uttalelser skal koordineres i samarbeid med web/kommunikasjonsansvarlig i NVBF Ta avstand fra handling, men hvis det er naturlig, ivareta og støtte person. NVBF har en tydelig holdning mot doping <ul style="list-style-type: none"> - Rent Særforbund - NVBFs antidoping policy - være pådrivere for forebyggende antidopingarbeid i klubbene - ønsker hyppige tester nasjonalt og internasjonalt - kunnskapsheving på antidoping spørsmål blant trenere og utøvere 	Fakta i saken, evt be om fakta i saken.	NVBFs medie-kommunikasjonsplan Noen kritiske prinsipper

Scenario 3 Hvordan håndtere tips

Scenario 3: Hvordan håndtere tips fra noen på potensielt dopingbruk				
Utløsende faktor: a) Media b) Rykter i miljøet				
Handling	Varsling	Kommunikasjon	Fakta	OBS!
Hva må vi gjøre?	Hvem må vi varsle?	Budskap/talsperson	Hva må vi dokumentere	Huskeliste
<input type="checkbox"/> Leder av prosess i NVBF GS er ansvarlig for å involvere nøkkelpersoner i NVBF og informere ADN <input type="checkbox"/> Skaff oversikt/fremskaff fakta Hva er fakta i saken? Hvem vet hva? Hvor har media eller andre informasjonen fra? <input type="checkbox"/> Nøytralitet Vi forholder oss nøytrale til alle rykter inntil de er bekreftet av offisielle organ Hindre ryktespredning <input type="checkbox"/> Utøver/trenere/ledere Regi på hvem som sier hva til media Vi bruker ikke energi på dette før det foreligger fakta i saken	<ul style="list-style-type: none"> • Internt i NVBF • ADN 	President, generalsekretær og sportsjef fra NVBF uttaler seg eksternt. Uttalelser skal koordineres i samarbeid med web/kommunikasjonsansvarlig i NVBF Ta avstand fra handling, men hvis det er naturlig, ivareta og støtte person. NVBF har en tydelig holdning mot doping <ul style="list-style-type: none"> - Rent Særforbund - NVBFs antidoping policy - være pådrivere for forebyggende antidopingarbeid i klubbene - ønsker hyppige tester nasjonalt og internasjonalt - kunnskapsheving på antidoping spørsmål blant trenere og utøvere 	Fakta i saken, evt be om fakta i saken.	NVBFs mediekommunikasjonsplan Noen kritiske prinsipper

Kontaktperson ved dopingsak i NVBF

Forbund	Funksjon	Navn	Mobil	E-post
NVBF	President	Eirik Sør Dahl	915 15 130	eirik@sordahl.no
NVBF	Generalsekretær	Kristian Gjerstadberget	959 70 197	kristian.gjerstadberget@volleyball.no
NVBF	Sportssjef	Matt van Wezel	+47 98024699	info@act-impuls.nl
NVBF	Lege	Roald Bahr	915 89 912	roald@nih.no
NVBF	Web-infoansvarlig	Beate Sødal	951 674 16	beate.sodal@volleyball.no
ADNO	Daglig leder	Anders Solheim	419 00 309	anders.solheim@antidoping.no
ADNO	Kommunikasjonsleder	Halvor Byfuglien	419 00 306	halvor.byfuglien@antidoping.no
NIF/OLT*	Toppidrettssjef	Tore Øvrebø	419 00 364	tore.ovrebo@olympiatoppen.no
NIF/OLT*	Generalsekretær	Karen Kvalevåg	934 61 571	karen.kvalevag@idrettsforbundet.no
FIVB*	General Director	Carlos Luiz Martins	4121345 3535 4121345 35 35	carlos.martins@fivb.org
Klubb**	Klubbleder	Utøverens klubb		

*Ved dopingsak på norsk kontraktsutøver i internasjonale konkurranser

**Ved dopingsak på norsk utøver i nasjonale konkurranser, vurderes ved int. konkurranser