



# RETNINGSLINJER

for gjennomføring og rapportering  
av arrangement i volleyball 2020-21.



Ihht. NVBFs koronaregler

# INNHold

1. Gjeldende bestemmelser for arrangørklubber; e-læring, registrering i forkant og rapportering i etterkant .....	2
2. Nye retningslinjer for gjennomføring av arrangement i 2020 – krav til registrering og rapportering .....	2
3. Regler og anbefalinger for smittevern .....	2
4. Arrangementsansvarlig.....	3
5. Registrering av alle arrangement.....	3
6. Totalt antall personer på arrangementsområdet .....	4
7. Dommere, funksjonærer, trenere, ledere og publikum .....	4
8. Påmelding, registrering, kampoppsett og resultatlister .....	4
9. Hygiene og vask av utstyr .....	4
10. Oppvarming .....	4
11. Utøveres utstyr .....	5
12. Premieutdeling.....	5
13. Antall utøvere.....	5
14. Kiosksalg og servering.....	5

## 1. GJELDENE BESTEMMELSER FOR ARRANGØRKLUBBER; E-LÆRING, REGISTRERING I FORKANT OG RAPPORTERING I ETTERKANT

Alle arrangørklubber må, i god tid før arrangementet, utnevne en arrangementsansvarlig person som gjennomgår NVBFs e-læringskurs og som registrerer seg og klubben i [registreringsskjema for arrangører](#).

Etter avsluttet arrangement skal samme person fylle ut [rapporteringsskjema](#).

## 2. NYE RETNINGSLINJER FOR GJENNOMFØRING AV ARRANGEMENT I 2020/21 – NYE KRAV TIL REGISTRERING OG RAPPORTERING

Disse retningslinjene – som har sin bakgrunn i covid-19-pandemien – setter nye krav til gjennomføring av arrangement i sesongen 2020-21. Under arrangement regnes alle seriekamper, turneringer, kurs og samlinger arrangert i NVBFs regi.

Retningslinjene vil kunne bli justert ved endringer i myndighetenes smittevernregler og anbefalinger.

## 3. REGLER OG ANBEFALINGER FOR SMITTEVERN

Myndighetene har gitt generelle regler og anbefalinger for smittevern. I tillegg har NVBF utarbeidet en veileder for organisert trening. Disse reglene og anbefalingene, som både gjelder både volleyball og sandvolleyball, innebærer blant annet:

- Personer som er smittet av korona, er i karantene eller har symptomer på luftveisinfeksjon, som for eksempel feber, sår hals, rennende nese, hoste eller nedsatt almenntilstand, skal ikke delta i noen form for aktivitet.
- Det skal være gode hygienerutiner i forbindelse med aktiviteten, med rutiner for grundig vask av hender og idrettsutstyr før og etter aktivitet.
- Bruk av offentlig transport i rushtid skal begrenses så mye som mulig. Følg reglene fra helsedirektoratet som anbefaler 1 meters avstand mens man reiser, om mulig.
- På arrangementet skal man begrense nærhet til andre så mye som mulig.
- Arrangementet kan avvikles på offentlig sted med inntil 200 personer, under forutsetning av at det er oppnevnt en arrangementsansvarlig.
- Organisasjonen/klubben bør bortvise personer som ikke følger anbefalte smittevernråd.

Disse generelle reglene og anbefalingene (herunder NVBFs veileder) gjelder for alle arrangementer i NVBFs regi.

## 4. ARRANGEMENTSANSVARLIG

Arrangørklubben er ansvarlig for at arrangementet gjennomføres i henhold til gjeldende retningslinjer. For å kontrollere at smittevernregler og anbefalinger overholdes skal klubben oppnevne en egen arrangementsansvarlig/smittevernansvarlig (heretter benevnt «arrangementsansvarlig») for det enkelte arrangementet.

Navn og kontaktinformasjon til arrangementsansvarlig skal oversendes NVBF på *registreringsskjema for arrangører*. Deltagere på arrangementet skal også gjøres kjent med hvem som er arrangementsansvarlig og hvordan man kan kontakte vedkommende.

Arrangementsansvarlig skal:

- I samarbeid med klubben/turneringsledelsen planlegge nødvendige smitteverntiltak for arrangementet slik at smittevernregler og anbefalinger blir fulgt. Det anbefales å benytte Helsedirektoratets [sjekkliste for smittevern](#) i forbindelse med idrettsaktivitet.
- Forsikre seg om at alle dommere og funksjonærer er kjent med generelle smittevernregler og anbefalinger, samt spesielle retningslinjer for det aktuelle arrangementet.
- Sørge for at arrangementet gjennomføres i henhold til gjeldende regler for smittevern og anbefalinger, og om nødvendig gripe inn dersom dette ikke skjer.
- Fylle ut rapporteringsskjema i etterkant av arrangementet der NVBF etterspør om smittevernregler og anbefalinger, samt disse retningslinjene har blitt overholdt eller ikke.
- Arrangementsansvarlig skal også ha oversikt over og kunne dokumentere hvem som befinner seg/har befunnet seg på arrangementet. Det anbefales å opprette en egen QR-kode for registrering.

Manglende innsendt *rapporteringsskjema* fra arrangementsansvarlig anses som brudd på reglement og vil sanksjoneres deretter.

## 5. REGISTRERING AV ALLE ARRANGEMENT

Det må, for alle arrangement, fylles ut *registreringsskjema for arrangører* (link). Dette gjelder for alle turneringer, seriekamper, samlinger og andre typer arrangement i NVBFs regi.

Registreringsskjemaet skal angi:

- Innholdet i arrangementet, hvilke klasser deltar.
- Navn og kontaktinformasjon til arrangementsansvarlig.
- Bekreftelse fra arrangør om at arrangementet vil bli avholdt i henhold til gjeldende smittevernregler og anbefalinger, samt disse retningslinjene.

Registreringsskjemaet fylles ut i god tid før arrangementet.

## 6. TOTALT ANTALL PERSONER PÅ ARRANGEMENTSOMRÅDET

Arrangementet kan avholdes med inntil 200 personer på arrangementsområdet. I tråd med helsemyndighetenes veileder for idrettsaktivitet inkluderer dette deltakere, tilskuere, foresatte, søsken og andre som er til stede uten å ha oppgaver knyttet til gjennomføringen av arrangementet. Ansatte eller oppdragstakere som står for gjennomføringen av arrangementet omfattes ikke i disse 200 personene. Dette inkluderer blant annet dommere og funksjonærer.

## 7. DOMMERE, FUNKSJONÆRER, TRENERE, LEDERE OG PUBLIKUM

Antall dommere og funksjonærer på og utenfor banen bør begrenses, og disse må opprettholde god avstand (minst en meter) til deltagerne før, under og etter kampene.

Gjeldende smittevernregler og anbefalinger, samt disse retningslinjene, gjelder også for trenere, ledere og publikum.

## 8. PÅMELDING, REGISTRERING, KAMPOPPSETT OG RESULTATLISTER

Arrangør/NVBF legger til rette for at påmelding og registrering skjer elektronisk, eventuelt per e-post, SMS eller telefon.

Kampoppsett og resultatlister legges ut digitalt.

## 9. HYGIENE OG VASK AV UTSTYR

God håndhygiene er, ifølge Helsedirektoratets veileder, det viktigste for å hindre smitte ved bruk av utstyr. Håndhygiene bør utføres før og etter gjennomføring av en kamp. Dette gjelder både deltagere, dommere, funksjonærer og eventuelle andre som er i kontakt med utstyr. Det vises til [Helsedirektoratets veileder om god hygiene](#) i forbindelse med idrettsaktivitet.

Utstyr som er i kontakt med hender og/eller ansikt skal likevel desinfiseres eller vaskes før og etter en økt/kamp. Vanlige rengjøringsmidler kan benyttes. Kontakt med utstyr som berøres av flere skal begrenses.

Dersom utøvere blir dårlig (kaster opp) må området desinfiseres.

## 10. OPPVARMING

Oppvarming må gjennomføres innenfor gjeldende smittevernregler og anbefalinger. Utøvere i oppvarming i hallen eller på anlegget teller med i det totale antallet personer.

## 11. UTØVERES UTSTYR

Der hvor utøvere plasserer tøy og andre personlige eiendeler må det også holdes nødvendig avstand.

## 12. PREMIEUTDELING

Det bør unngås å dele ut fysiske premier på arrangementet.

Dersom det skal deles ut fysiske premier, må dette skje på en måte som overholder gjeldende smittevernregler og anbefalinger, og som er godkjent av arrangementsansvarlig.

## 13. ANTALL UTØVERE

Arrangør skal ha kontroll på at smittevernsreglene overholdes til enhver tid under arrangementet. Arrangøren skal på bakgrunn av dette vurdere om antallet spillere og lag per klasse bør begrenses, og om tiltak som eksempelvis at lagene deles inn i grupper som spiller ferdig før neste gruppe starter skal iverksettes.

## 14. KIOSKSALG OG SERVERING

Ved kiosksalg eller servering må helsemyndighetenes smitteverntiltak følges. Arrangør skal sikre at gode rutiner følges, og at mat serveres porsjonsvis. Husk god håndhygiene, tilrettelegge for avstand og bruk av kontantløs betaling.

